



CITTÀ DI BATTIPAGLIA

(Provincia di Salerno)

Medaglia d'argento al merito civile

SETTORE PERSONALE ED ORGANI ISTITUZIONALI

Piazza Aldo Moro – 84091 Battipaglia (SA)

PEC: protocollo@pec.comune.battipaglia.sa.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE ED ORGANI ISTITUZIONALI

IN ESECUZIONE della Deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 27/12/2021, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023 e programmata, per l'annualità 2021, la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n° 1 posto di Istruttore Tecnico Geometra, da reclutare mediante concorso pubblico;

VISTI

- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000, recante *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”*;
- ✓ il D.Lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*;
- ✓ il D.Lgs. n. 150/2009, recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;
- ✓ la vigente contrattazione collettiva del personale non dirigente dell'Area delle Funzioni Locali;
- ✓ il D.P.R. n. 3/1957, recante *“Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”*;
- ✓ il D.P.R. n. 487/1994, *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*, come modificato dal D.P.R.n. 693/1996;
- ✓ il D.P.R. n. 70/2013 *“Regolamento recante riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole pubbliche di formazione, a norma dell'articolo 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135”*;
- ✓ la vigente normativa in materia di equipollenze ed equiparazioni dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici;
- ✓ la Legge n. 56/2019, recante *“Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la*

prevenzione dell'assenteismo";

- ✓ il D.L. n. 34/2020, convertito dalla Legge n. 77/2020, recante *"Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"*
- ✓ il *"Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici"* contenuto nell'ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del Decreto Legge n. 36 del 2022 ;
- ✓ la Legge n. 68/1999, recante *"Norme per il diritto al lavoro dei disabili"*;
- ✓ il D.Lgs. n. 66/2010, recante *"Codice dell'ordinamento militare"*;
- ✓ la Legge n. 125/1991, recante *"Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro"*;
- ✓ il D. Lgs. n. 198/2006, recante *"Codice delle Pari opportunità tra uomo e donna"*;
- ✓ il Decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216 *"Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro"*;
- ✓ il D. Lgs. n. 196/2003, recante *"Codice in materia di protezione dei dati personali"*;
- ✓ il Regolamento UE 679/2016 del 27/04/2016, in materia di protezione dei dati personali;
- ✓ il D.P.R. n. 445/2000, recante *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;
- ✓ il D.Lgs. n. 82/2005, recante *"Codice dell'amministrazione digitale"*;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

DATO ATTO che la procedura di mobilità obbligatoria, esperita ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, per la ricollocazione di personale in disponibilità iscritto negli appositi elenchi regionali, avviata con nota prot. n. 94242 del 28/12/2021, si è conclusa negativamente, avendo la Regione Campania comunicato l'assenza negli elenchi del personale in disponibilità di figure professionali con qualifica di Istruttore Tecnico Geometra, giusta nota di riscontro acquisita al prot. n. 6177 del 27/01/2022;

DATO ATTO, altresì, che, per la presente procedura, questo Ente si avvale della facoltà prevista dalla Legge n. 56/2019 (art. 3, comma 8), secondo cui *"... al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure (mobilità volontaria) previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001."*

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n. 914 del 08/07/2022 avente ad oggetto *"Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n° 1 posto di Istruttore Tecnico Geometra - Indizione procedura - Approvazione schema bando e modello domanda di partecipazione"*.

RENDE NOTO

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n° 1 posto di Istruttore Tecnico-Geometra, da assegnare al Settore Tecnico/Area Ambiente.

Il presente bando:

- costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal Regolamento sulle procedure di accesso all'impiego;
- l'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso al lavoro, ai sensi del

D.Lgs. 11 Aprile 2006 n° 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, nonché del D.Lgs. 30 Marzo 2001 n° 165.

Le modalità di gestione della selezione, i criteri di valutazione delle prove di esame e gli adempimenti della Commissione giudicatrice sono disciplinate dal “Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 96 del 26.06.2020 e ss.mm.ii.. Ogni comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale sarà pubblicata sul sito istituzionale www.comune.battipaglia.sa.it, nella Sezione “Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso” ed avrà valore di notifica ai sensi di legge.

ART. 1 – CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE

I compiti, le mansioni e le funzioni da svolgere sono quelle ascrivibili alla categoria giuridica C di cui alla declaratoria dell'Allegato A del C.C.N.L. sottoscritto in data 31.03.1999 Comparto Funzioni Locali e dell'art. 12 del C.C.N.L. sottoscritto, per il medesimo comparto, in data 21.05.2018.

Nel sistema di classificazione del personale, il profilo di cui trattasi è ascrivibile alla Categoria C ed è connotato dalle seguenti caratteristiche:

- Approfondite conoscenze mono specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola superiore);
- Svolgimento di attività di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- Media complessità dei problemi da affrontare, la cui soluzione è basata su modelli esterni predefiniti e con una significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne anche di natura negoziale, con unità organizzative esterne a quella di appartenenza, nonché relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto;
- Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziali.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale che ricoprirà il posto messo a concorso sarà attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per la categoria C, posizione economica C1, dal vigente C.C.N.L. del comparto personale Funzioni Locali 2016 – 2018, salvi i successivi adeguamenti contrattuali, come di seguito indicato:

- a) stipendio lordo tabellare annuo Cat. C1;
- b) indennità di comparto secondo le vigenti disposizioni contrattuali;
- c) indennità di vacanza contrattuale;
- d) tredicesima mensilità.

Gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali in base alle norme vigenti.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I **requisiti generali** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione ed in particolare:

- a.1) del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- a.2) di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

- b) compimento del 18° anno di età;
- c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di che trattasi;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, sono ostative alla costituzione di un rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 Agosto 2004 n° 226.

I requisiti specifici richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- Diploma di istruzione secondaria di Geometra o di Perito Industriale edile o equipollenti. Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equipollenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n° 165/2001, redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti. Sono ammesse inoltre, in virtù del principio di assorbimento del titolo inferiore in quello superiore (cfr. sentenza TAR del Lazio, Sezione 1^bis n. 4259 del 12.04.2021, sentenza TAR del Lazio Sezione 1^bis, ordinanza 24.02.2020, n. 1181, sentenza TAR della Basilicata, Sezione di Potenza, Sezione 1^bis, n. 72 del 07.02.2013, sentenza TAR Abruzzo, Sezione l'Aquila, n. 733/2014), i seguenti titoli di studio accademici:
- Laurea Triennale di cui al D.M. 270/04 in Ingegneria Civile e Ambientale, Ingegneria Industriale, Scienze dell'architettura, Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale, Scienze tecniche dell'edilizia;
- Laurea triennale di cui al D.M. 509/99 in Ingegneria Civile e Ambientale, Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile, Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;
- Diploma universitario di durata triennale di cui alla L. 341/90, equiparato ex D.L. 11.11.2001, in: Ingegneria edile; Ingegneria delle Infrastrutture; Ingegneria delle strutture; Ingegneria dell'ambiente e delle risorse; Realizzazione, riqualificazione e gestione degli spazi verdi; Sistemi informativi territoriali;
- Laurea magistrale di cui al D.M. 270/04 in: Ingegneria Civile, Ingegneria dei sistemi edilizi; Ingegneria della sicurezza, Ingegneria per l'ambiente e il territorio; Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; Architettura del paesaggio; Architettura e Ingegneria edile -architettura;
- Laurea specialistica di cui al D.M. 509/99 in: Ingegneria Civile; Ingegneria per l'ambiente e il territorio; Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; Architettura del paesaggio; Architettura e Ingegneria edile;
- Diploma di laurea conseguito con il Vecchio Ordinamento universitario (DL) equiparato, ai sensi del Decreto Interministeriale 9 Luglio 2009 ad una delle lauree magistrali/specialistiche sopra indicate;
- adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- adeguata conoscenza di almeno una lingua straniera (inglese o francese).

I prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione e devono continuare a sussistere al momento della nomina. Il mancato possesso dei requisiti prescritti darà luogo all'esclusione dal concorso ovvero, se accertato successivamente alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, alla risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - CONTENUTO

1. La domanda di ammissione al concorso - da redigersi in carta semplice, utilizzando **esclusivamente il modello allegato al presente bando** - dovrà essere indirizzata al *"Comune di Battipaglia – Settore Personale ed Organi Istituzionali"* e, **a pena di esclusione**, dovrà essere:
 - a. sottoscritta dal candidato, in modalità autografa (per esteso e in modo leggibile), e scannerizzata in unico file PDF non modificabile, unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità/riconoscimento del sottoscrittore e alla documentazione allegata, anch'essa sottoscritta su ogni pagina, in modalità autografa (per esteso e in modo leggibile); la sottoscrizione non necessita di autentica;
 - b. trasmessa, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo **protocollo@pec.comune.battipaglia.sa.it** e provenire esclusivamente da un indirizzo di PEC del candidato, il quale dovrà riportare pedissequamente nell'oggetto del messaggio di PEC la seguente dicitura: ***"Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n° 1 posto di Istruttore Tecnico Geometra"***; ai fini del rispetto del termine di scadenza farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune di Battipaglia; la ricevuta di avvenuta consegna sarà inviata automaticamente dal gestore PEC del Comune alla casella PEC del mittente;
 - c. pervenire all'indirizzo PEC del Comune, entro e non oltre le ore 24:00 del trentesimo (30°) giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale – IV^a Serie Speciale Concorsi ed Esami; il presente bando, unitamente al modello domanda di partecipazione, sarà pubblicato e reso disponibile all'Albo Pretorio on line e sul sito internet istituzionale del Comune di Battipaglia, nell'apposita sezione ***"Amministrazione Trasparente"***, sottosezione ***"Bandi di concorso"*** e vi permarrà sino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.
2. Qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 24:00 del primo giorno successivo non festivo.
3. È consentita l'integrazione della domanda con le modalità di cui ai punti a. e b. del comma 1 del presente articolo, purché ciò avvenga entro il termine utile per la presentazione della domanda stessa. Non sarà considerata valida alcuna domanda, anche se sostitutiva o integrativa di domanda precedente, che pervenga oltre il termine fissato.
4. **Saranno escluse le domande provenienti da indirizzo PEC di soggetti diversi dal candidato o trasmesse ad indirizzi PEC diversi da quello indicato nel presente bando.**
5. **Si avverte, altresì, che il mancato rispetto del termine perentorio e delle modalità per la presentazione della domanda costituisce causa di esclusione dal concorso.**

La domanda di ammissione deve essere compilata, in carta libera, in conformità allo schema allegato al presente bando o comunque con i dati richiesti e sottoscritta dal concorrente con firma autografa o firma digitale.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Lo schema di domanda è scaricabile dal sito web del Comune: www.comune.battipaglia.sa.it. Sezione ***"Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso"***.

La domanda di partecipazione alla selezione ha efficacia di autocertificazione e di autodichiarazione dei fatti e stati in essa dichiarati e dispensa il concorrente dal presentare il titolo di studio e quant'altro specificato nella domanda stessa, in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è

tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum professionale debitamente sottoscritto, attestante le esperienze formative e di lavoro, utile ad evidenziare l'attitudine a ricoprire il posto a concorso, nonché ogni altro titolo posseduto di cui il candidato chiede la valutazione;
- elenco dei titoli valutabili, debitamente sottoscritto;
- fotocopia non autenticata della certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità (esclusivamente per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero);
- la ricevuta dell'avvenuto pagamento di € 10,00 per tassa di partecipazione al concorso pubblico.

ART. 5 - TASSA DI CONCORSO

1. Ai sensi dell'art. 27 comma 6 del D.L. 55/83, come modificato dall'art. 23 L. 340/2000, per l'ammissione al concorso, il candidato è tenuto a versare, **a pena di esclusione, la tassa di ammissione dell'importo di € 10,00.**
2. Il versamento della tassa deve essere effettuato:
 - a. esclusivamente presso il Tesoriere comunale, sul conto corrente postale n. 15606841, intestato a oppure a mezzo bonifico con il seguente codice IBAN IT70 R076 0115 2000 0001 5606841, intestati a *"Comune di Battipaglia – Servizio Tesoreria"*;
 - b. con l'indicazione del nominativo del versante che deve coincidere con il nominativo del candidato e della seguente causale *"Tassa di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n° 1 posto di Istruttore tecnico Geometra"*.
3. La tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

ART. 6 - APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE

In caso di parità di punteggio finale si applicano le preferenze previste all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994, secondo il seguente ordine:

- a) insigniti di medaglia al valor militare;
- b) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) mutilati ed invalidi per Settore nel settore pubblico e privato;
- e) orfani di guerra;
- f) orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) orfani dei caduti per Settore nel settore pubblico e privato;
- h) feriti in combattimento;
- i) insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) figli dei mutilati e degli invalidi per Settore nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

p) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
q) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per Settore nel settore pubblico e privato;
r) coloro che abbiano prestato Settore militare come combattenti;
s) coloro che abbiano prestato Settore senza demerito a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
t) coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
u) invalidi e mutilati civili;
v) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma.
In caso di ulteriore pari merito la preferenza è determinata dalla minore età del candidato.
I candidati dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione i titoli di preferenza che devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda.
L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del presente bando, dei titoli che danno diritto a preferenza, ai sensi del presente articolo, esclude il candidato dal beneficio, anche se posseduti entro tale data.

ART. 7 – PRESELEZIONE

Viene stabilito che nel caso in cui le domande pervenute siano pari o superiori a n. 80 si procederà allo svolgimento di una prova preselettiva, nella quale i candidati sono chiamati a rispondere in un tempo predeterminato ad una serie di quesiti a risposta multipla, basati sia sulla preparazione (generale e nelle materie di esame indicate nel bando) sia sulla soluzione di problemi in base ai diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo, numerico).

Con avviso pubblicato sul sito istituzionale www.comune.battipaglia.sa.it, nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso", verrà data comunicazione del giorno, luogo e ora della suddetta prova.

Tale pubblicazione sul sito web nella suindicata Sezione ha valore di notifica.

La suddetta pubblicazione sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione ai candidati, ai quali non verrà data alcuna comunicazione personale.

Tutti i candidati non esclusi saranno tenuti a presentarsi per lo svolgimento della prova preselettiva nel giorno, luogo e ora indicati, muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

La preselezione sarà curata da idonea società esterna, formalmente incaricata, che curerà tutti gli adempimenti e che al termine della stessa comunicherà gli esiti al Dirigente del Settore Personale e Organi Istituzionali del Comune di Battipaglia, il quale, preso atto con propria determinazione dell'elenco degli ammessi, provvederà alla trasmissione della medesima alla Commissione Esaminatrice per il proseguo della procedura concorsuale.

Durante la prova è esclusa la possibilità di consultare qualsiasi documentazione o testo di legge, anche se non commentato.

E' vietato l'utilizzo di telefoni cellulari, computer portatili o altre apparecchiature elettroniche o di comunicazione personali.

Saranno ammessi a sostenere le successive prove concorsuali i primi 20 candidati utilmente collocati nella graduatoria che verrà formata all'esito della prova preselettiva, partendo dal concorrente con punteggio più elevato, conteggiando i pari merito e aggiungendo anche gli eventuali pari merito collocatisi nella posizione con punteggio meno elevato oggetto di utile scorrimento.

L'elenco dei candidati ammessi alle successive prove scritte verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso".

Si precisa che il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla definizione della graduatoria finale di merito della selezione di cui al presente bando.

Nel caso in cui i partecipanti siano inferiori a n. 80 non si darà luogo alla prova preselettiva.

ART. 8 - CANDIDATI AMMESSI, CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME

Con avviso pubblicato sul sito web del Comune www.comune.battipaglia.sa.it - Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso" sarà comunicata la data, il luogo e l'orario di svolgimento delle prove di esame con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati per le prove, muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione del candidato alle prove verrà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

Contestualmente alla pubblicazione del diario delle prove, i candidati verranno informati delle misure adottate da questo Ente, in esecuzione delle disposizioni vigenti per lo svolgimento dei concorsi pubblici in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID 19.

ART. 9 - PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

Le prove saranno finalizzate ad accertare la professionalità dei candidati, nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative ed inserirsi proficuamente nell'organizzazione comunale.

Le prove dovranno valutare sia le conoscenze teorico-culturali di base e specialistiche, sia le competenze a contenuto teorico-professionale, sia la sfera attitudinale che i principali aspetti relativi a capacità personale e comportamentali organizzativi.

Le prove d'esame saranno valutate in trentesimi e si intendono superate qualora sia stato conseguito in ciascuna di esse il punteggio minimo di 21/30.

Il programma degli esami è costituito da una prova scritta ed una prova orale.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno una votazione non inferiore a 21/30. Il punteggio finale che concorre alla formazione della graduatoria è determinato sommando il punteggio riportato nella prova scritta, il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e il voto riportato nella prova orale.

9.1 PROVA SCRITTA — Massimo Punti 30

La prova scritta consiste nella elaborazione di risposte a quesiti a risposta sintetica o quesiti a risposta multipla, attinenti alle seguenti materie:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali di cui al D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- Diritto Amministrativo, atti e procedimenti amministrativi con particolare riferimento agli atti amministrativi ed alla Legge 241/1990 ss.mm.ii.;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. 165/2001 a ss.mm.ii.;
- Elementi sulla normativa anticorruzione e trasparenza con particolare riferimento alla Legge 190/2012;
- Elementi sulla normativa inerente la Privacy con particolare riferimento al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- Legislazione urbanistica nazionale e regionale;

- Strumenti urbanistici;
- Edilizia privata. Interventi edilizi e titoli abilitativi;
- Normativa tecnica;
- Normativa nazionale e regionale in materia dei beni culturali e del paesaggio;
- Normativa nazionale e regionale in materia di demanio marittimo;
- Normativa nazionale e regionale in materia di vigilanza edilizia;
- Normativa nazionale e regionale in materia di condoni edilizi;
- Normativa inerente il S.U.A.P.;
- Legislazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (L. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- Disciplina in materia di appalti e contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- Elementi sulla normativa in materia di superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche (Legge 13/1989 e relativo Regolamento di attuazione approvato con D.M. 14 Giugno 1989, n. 236 – prescrizioni tecniche riguardanti gli edifici pubblici);
- Nozioni in materia di espropriazione per pubblica utilità (D.P.R. 8 Giugno 2001, n. 327)
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati commessi dai Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione (Codice Penale)

Durante la prova è esclusa la possibilità di consultare qualsiasi documentazione o testo di legge, anche se non commentato.

E' vietato l'utilizzo di telefoni cellulari, computer portatili o altre apparecchiature elettroniche o di comunicazione personali.

L'idoneità alla prova è conseguita con punti 21 su 30 complessivi disponibili.

9.2 PROVA ORALE —Massimo Punti 30

La prova orale consisterà in un colloquio individuale sulle materie indicate per le prove scritte e l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese a scelta del candidato).

Alla prova orale sono ammessi i concorrenti che avranno conseguito l'idoneità nella prova scritta e si svolgerà in luogo aperto al pubblico.

L'idoneità alla prova è conseguita con punti 21 su 30 complessivi disponibili.

Al termine della prova orale di ciascun candidato la Commissione procederà:

- all'accertamento della conoscenza adeguata degli strumenti informatici di base, nonché delle applicazioni più diffuse.

9.3 VALUTAZIONE DEI TITOLI – Massimo Punti 10

La valutazione dei titoli avviene prima della prova orale ed è comunicata ai candidati attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale o a mezzo di affissione nel luogo stabilito, nella giornata di svolgimento della prova orale.

I titoli sono valutati tenendo conto del grado di attinenza degli stessi alle funzioni e attività ascrivibili al profilo professionale di Istruttore Tecnico Geometra, con particolare riferimento all'area corrispondente al posto da coprire, nel limite delle seguenti tipologie e punteggi massimi:

9

Tipologie di titoli valutabili	Attribuzione /ripartizione punteggio	Punteggio max punti 10
--------------------------------	--------------------------------------	------------------------

Titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione	Il punteggio è attribuito in base al voto del diploma di scuola media superiore o al voto della laurea, applicando, a seconda di quale sia il titolo di studio di accesso, una delle due sottostanti tabelle allegate al vigente Regolamento comunale dei concorsi e delle altre procedure di assunzione		max punti 3
Altri titoli (diversi dal titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione)	Laurea triennale (L)	per ognuna, fino a punti: 0,35	max punti 3
	Diploma di Laurea (DL), Laurea Specialistica (LS) o Magistrale (LM)	per ognuna, fino a punti: 0,50	
	Dottorato di ricerca (DR)	per ognuno, fino a punti: 0,55	
	Diploma di specializzazione (DS)	per ognuno, fino a punti: 0,55	
	Master di 2° livello	per ognuno, fino a punti: 0,45	
	Master di 1° livello	per ognuno, fino a punti: 0,20	
	Corsi di perfezionamento e/o di formazione con superamento di esame finale	per ognuno, fino a punti: 0,20	
	Abilitazioni professionali	per ognuna, fino a punti: 0,15	
	Pubblicazioni	per ognuna, fino a punti: 0,05	
Titoli di servizio	Servizio prestato con inquadramento nella categoria "C", con profilo professionale uguale o equivalente a quello oggetto della presente procedura	per ogni anno, punti: 1	max punti 4
	Servizio prestato con inquadramento nella categoria "C", con profilo professionale diverso da quello oggetto della presente procedura	per ogni anno, punti: 0,3	
	Servizio prestato con inquadramento nella categoria "D" con profilo professionale uguale o equivalente a quello oggetto della presente procedura	per ogni anno, punti: 0,2	
	Servizio prestato con inquadramento nella categoria "B" con profilo professionale uguale o equivalente a quello oggetto della presente procedura	per ogni anno, punti: 0,1	

Per coloro che hanno il diploma di scuola media superiore come titolo di studio di accesso, si applica la seguente tabella:

Punteggio conseguito			Selezioni per titoli ed esami
su 10	su 60	su 100	
6	36	60	0,000
		61	0,075
	37	62	0,150
	38	63	0,225
		64	0,300
	39	65	0,375
		66	0,450
	40	67	0,525
	41	68	0,600
		69	0,675
7	42	70	0,750
		71	0,825
	43	72	0,900
	44	73	0,975
		74	1,050
	45	75	1,125
		76	1,200
	46	77	1,275
	47	78	1,350
		79	1,425
8	48	80	1,500
		81	1,575
	49	82	1,650
	50	83	1,725
		84	1,800
	51	85	1,875
		86	1,950
	52	87	2,025
	53	88	2,100
		89	2,175
9	54	90	2,250
		91	2,325
	55	92	2,400
	56	93	2,475
		94	2,550
	57	95	2,625
		96	2,700
	58	97	2,775
	59	98	2,850
		99	2,925
10	60	100	3,000

49

Per coloro che hanno la laurea come titolo di studio di accesso, si applica la seguente tabella:

Punteggio conseguito		Selezioni per titoli ed esami
Da	a	
-	66	0,000
67	72	0,225
73	77	0,525
78	84	0,750
85	89	0,975
90	95	1,275
96	100	1,500
101	105	1,725
106	109	2,025
-	110	2,475
-	110 e lode	3,000

Nel caso di laurea basata su punteggio diverso (es: valutazione su 70) i dati debbono essere riproporzionati.

ART. 10 - ESITO DELLA SELEZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Al termine delle procedure verrà redatta la graduatoria finale sulla base del punteggio attribuito determinato dalla somma di:

- A. punteggio conseguito nella 1^a prova scritta;
- B. punteggio conseguito nella valutazione dei titoli;
- C. punteggio conseguito nella prova orale.

In caso di pari merito si applicano le preferenze di cui all'art. 7 del presente bando di concorso.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio on line e nel sito internet del Comune www.comune.battipaglia.sa.it - Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso", per almeno 15 giorni.

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio di tale graduatoria decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

La graduatoria formulata con la presente selezione, fatte salve le normative vigenti al riguardo, avrà validità di due anni all'Albo Pretorio comunale e sarà utilizzata, secondo l'utile collocazione degli idonei, per assunzioni di personale stagionale, nonché per assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato, a tempo pieno o parziale, di pari categoria e profilo professionale, ai sensi della normativa vigente al momento dell'utilizzo, secondo le necessità dell'Ente, nel rispetto delle disposizioni sull'utilizzo

di contratti di lavoro flessibile da parte delle Pubbliche Amministrazioni previste dall'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001. Per procedere alle assunzioni dalla graduatoria di cui al presente bando l'Ufficio Personale contatterà i candidati secondo l'ordine di graduatoria, preferibilmente mediante e-mail e/o telefonicamente, e attribuendo un termine per comunicare la propria disponibilità stabilito in relazione all'urgenza di assunzione, per la successiva predisposizione degli atti consequenziali. La risposta negativa dei candidati o la mancata risposta nel termine assegnato equivale a rinuncia. Per il principio del pubblico impiego di cui all'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001 il rapporto di lavoro pubblico dipendente è incompatibile con lo svolgimento di altra attività lavorativa. La graduatoria potrà essere utilizzata da altre pubbliche amministrazioni, per l'instaurazione dei rapporti di lavoro con i soggetti utilmente collocati, durante il periodo di validità della stessa, ai sensi della normativa vigente al momento dell'utilizzo.

ART. 11 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I vincitori saranno invitati, a seguito di convocazione scritta dell'Amministrazione, a produrre nei modi di legge, la documentazione prescritta dalla normativa. L'assunzione in servizio potrà essere disposta con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale in forma scritta, in conformità alle norme previste dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018. Nel caso cui il candidato, nel termine prestabilito, non presenti la documentazione richiesta o non si presenti per la stipulazione del contratto si considererà rinunciatario del posto. L'Amministrazione si riserva la facoltà, nel rispetto della normativa vigente in materia di vincoli finanziari e coerentemente con atti di programmazione del fabbisogno di personale, di aumentare l'orario di lavoro del contratto a tempo parziale. L'Amministrazione sottopone a visita medica i candidati che intende nominare, per accertarne l'idoneità fisica all'impiego. In caso di risultato negativo, o qualora il candidato non si presenti alla visita medica senza produrre un giustificato motivo, non si procederà all'assunzione. Determinano la decadenza dal rapporto di lavoro: a) l'insussistenza dei requisiti prescritti dal bando di concorso; b) nomina conseguita mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile; c) il non aver preso servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito.

ART. 12 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso, qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso. Parimenti, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare il concorso bandito senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previa motivata determinazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del/i vincitore/i della selezione, qualora sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto messo a concorso, ovvero qualora vi siano cause ostative determinate da disposizioni di legge, senza che possano essere sollevate eccezioni o vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

ART. 13 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Battipaglia in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto delle norme vigenti previste per garantire la sicurezza e la

riservatezza degli stessi. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Battipaglia anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. Trattandosi di dati personali o sensibili trattati da soggetto pubblico per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, il trattamento degli stessi può essere effettuato senza il consenso dell'interessato. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolari i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Battipaglia www.comune.battipaglia.sa.it. - Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso", nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Battipaglia, in qualità di Titolare, al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.battipaglia.sa.it.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle norme regolamentari cui esso si attiene. Ogni informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio Personale di questo Comune, ai seguenti recapiti: tel.: 0828 677409 – 677659 – 677665.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa riferimento alle leggi vigenti in materia ed alle norme stabilite dai Regolamenti dell'Ente.

Del presente bando ne sarà dato avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale Concorsi ed Esami e all'Albo Pretorio del Comune di Battipaglia.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Vittorio Del Tufo - tel. 0828/677409 – E-mail: v.deltufo@comune.battipaglia.sa.it

IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe Ragone



Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 UNITA', PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
e residente in _____ (____) in via/piazza _____
codice fiscale n. _____ reperibile al numero telefonico _____
e mail _____
pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno indeterminato di n. 1 unità, profilo professionale Istruttore Tecnico Geometra, cat. giuridica C, posizione economica C1.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni mendaci, dall'art. 76 dello stesso decreto:

➤ di possedere i **requisiti generali** previsti dall'articolo 3 dell'avviso di selezione, di cui si è presa consapevole visione ed in particolare:

a. di possedere la cittadinanza italiana;

(solo per i cittadini di stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano):

a.1 di essere in possesso della seguente cittadinanza dell'Unione Europea _____;

a.2 di godere dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

a.3 di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

b. di godere dei diritti civili e politici;

c. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure

di non essere iscritto o essere stato cancellato per i seguenti motivi: _____

- d. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo da ricoprire;
- e. di non avere riportato condanne penali definitive e provvedimenti definitivi del tribunale che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali definitive e provvedimenti definitivi del tribunale: _____

- f. di non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- h. di essere in posizione regolare con gli obblighi di leva e di servizio militare; *(cancellare o barrare se non ricorre la fattispecie)*
- i. di possedere i seguenti titoli che danno diritto a riserve e/o preferenze, di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 art. 5 e ss.mm.ii., nonché agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010. *(cancellare o barrare se non ricorre la fattispecie)* _____
- j. di accettare senza riserva le norme, i regolamenti e tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti del Comune e relative modifiche;
- k. di accettare incondizionatamente tutte le condizioni del predetto bando di concorso e di aver preso visione dell'informativa di cui al medesimo, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679;
- l. di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 GDPR, alla raccolta dei dati forniti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e che dovranno essere utilizzati esclusivamente per tale scopo.

➤ di possedere i **requisiti specifici** previsti dall'articolo 3 dell'avviso di selezione, di cui si è presa consapevole visione ed in particolare:

- a. di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dal bando:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado in:

conseguita nell'anno scolastico: _____ presso: _____

con la votazione finale di *(indicare in cifre e lettere)*: _____

Laurea di 1^a livello (laurea triennale)

in: _____

conseguito nell'anno accademico: _____ presso: _____

con la votazione finale di (indicare in cifre e lettere):

Diploma di Laurea (DL) Vecchio Ordinamento in:

conseguito nell'anno accademico: _____ presso: _____

con la votazione finale di (indicare in cifre e lettere):

Laurea Magistrale (LM) (DM n. 270/2004) in:

conseguito nell'anno accademico: _____ presso: _____

con la votazione finale di (indicare in cifre e lettere):

Laurea Specialistica (LS) (DM n. 509/1999) in:

conseguita nell'anno accademico: _____ presso: _____

con la votazione finale di (indicare in cifre e lettere):

- b. di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- c. di avere adeguata conoscenza della lingua inglese.

Allega:

- copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum professionale debitamente sottoscritto, attestante le esperienze formative e di lavoro, utili ad evidenziare l'attitudine a ricoprire il posto a concorso ed ogni altro documento ritenuto utile dal candidato dei titoli in possesso di cui il candidato chiede la valutazione;
- fotocopia non autenticata della certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità (esclusivamente per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero);
- elenco dei titoli valutabili, debitamente sottoscritto;
- ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di partecipazione al concorso.

Luogo e data _____

(firma autografata per esteso)

N.B. Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la presente domanda in quanto comprensiva di autocertificazione e di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, deve essere sottoscritta dal candidato e presentata con allegata la fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.