



CITTÀ DI BATTIPAGLIA

(Provincia di Salerno)

Medaglia d'argento al merito civile

SETTORE AVVOCATURA – SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

Piazza Aldo Moro-84091 Battipaglia (SA)

PEC: pecprotocollo@cert.comune.battipaglia.sa.it

AVVISO PUBBLICO

PROGETTO BANCO ALIMENTARE ANNO 2025

“CONDIVIDERE I BISOGNI PER CONDIVIDERE IL SENSO DELLA VITA” PROCEDURA PER FORMULAZIONE GRADUATORIA BENEFICIARI

IL DIRIGENTE

In esecuzione della delibera di Giunta comunale n. 164 del 29/06/2023, della determina dirigenziale n. 980 del 18/07/2023 e successiva determina dirigenziale n. ____ del _____

RENDE NOTO

Che il Comune di Battipaglia, anche per l'anno 2025, ha aderito al progetto del Banco Alimentare Campania Onlus denominato “Condividere i bisogni per condividere il senso della vita”.

Tale progetto prevede la distribuzione, con cadenza mensile (tranne che per il mese di Agosto) di n. 120 pacchi alimentari, contenenti prodotti di prima necessità da distribuire in favore di altrettanti nuclei familiari in condizioni disagiate di questo Comune, utilmente collocati in apposita graduatoria.

1. REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, possiedono i seguenti requisiti:

- Residenza nel Comune di Battipaglia;
- Attestazione ISEE 2025 in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013, inferiore o pari ad € 9.360,00;
- nel caso di nuclei familiari di soli anziani con almeno 67 anni, la soglia dell'attestazione ISEE 2025 è incrementata ad € 7.560,00;
- nel caso in cui vi sia un'attestazione ISEE 2025 superiore ad € 9.360,00, è necessaria la compilazione del verbale di accertamento della condizione di indigenza della persona/famiglia richiedente (Allegato 5) da parte di personale del Servizio Sociale Professionale;
- non essere percettori di analogo sussidio da parte di Enti religiosi e/o Associazioni del territorio.

Le domande prive dei suddetti requisiti/documenti non saranno valutate per carenza di uno o più requisiti di accesso e, qualora anche solo uno dei requisiti richiesti per l'accesso al beneficio venga meno, si procederà alla decadenza dal beneficio stesso.

2. MODULISTICA, TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Gli interessati possono produrre istanza utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta, disponibile, unitamente al presente bando, sulla home page del sito istituzionale del Comune di Battipaglia, nella sezione "Avvisi", e presso il Segretariato Sociale, il Servizio Sociale Professionale dell'Ente, nonché presso la sede della Protezione Civile.

Le domande, compilate in modo completo, sottoscritte e corredate dalla documentazione prevista e da fotocopia fronte retro di un valido documento di riconoscimento, dovranno essere consegnate **entro e non oltre il giorno 7 febbraio 2025**, mediante:

- pec all'indirizzo di posta elettronica: pecprotocollo@cert.comune.battipaglia.sa.it, indicando nell'oggetto, oltre il mittente, la dicitura "Banco alimentare 2025";

- con consegna a mano, all'ufficio Protocollo generale dell'Ente, tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il lunedì e giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.30, in busta chiusa riportante l'indicazione del mittente e la dicitura "Banco Alimentare 2025".

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

La documentazione da allegare alla domanda è la seguente:

1. Copia del documento di identità, fronte/retro, in corso di validità del richiedente;
2. In caso di istanza prodotta da straniero extraeuropeo, copia permesso di soggiorno o di permesso di soggiorno di durata almeno biennale (in caso di rinnovo, è possibile produrre copia della ricevuta relativa alla richiesta);
3. Attestazione ISEE 2025, in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n.159/2013 e smi;
4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio (Allegato 15), sottoscritta dal richiedente;
5. nel caso in cui vi sia un'attestazione ISEE 2025 superiore ad € 9.360,00, è necessario allegare il verbale di accertamento della condizione di indigenza (Allegato 5) compilato da personale del Servizio Sociale Professionale dell'Ente.

Si avverte che non saranno prese in considerazione le domande non corredate dai documenti di cui sopra o non integrate entro il termine di scadenza del presente avviso.

4. FASE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di cui al presente avviso, sarà stilata apposita graduatoria degli aventi diritto, tenendo conto del reddito ISEE crescente. L'istruttoria volta all'esame delle istanze sarà svolta dal competente ufficio delle Politiche Sociali.

Il beneficio del pacco alimentare, comprensivo anche del "panettone solidale" (nel mese di dicembre), sarà destinato ai primi 120 nuclei posizionati in graduatoria. In caso di decadenza e/o rinuncia al beneficio, si procederà allo scorrimento della graduatoria, seguendo l'ordine previsto oltre il n. 120.

La graduatoria, di cui al presente avviso pubblico rimane valida fino al 31 dicembre 2025, e comunque sino all'approvazione della nuova graduatoria per l'anno 2026.

La graduatoria pubblicata sarà trasmessa al Banco Alimentare Campania Onlus, per la successiva verifica in merito ai nuclei familiari già percettori di assistenza alimentare da parte di altre strutture autorizzate.

Ogni comunicazione, in merito al presente procedimento, sarà resa nota agli interessati attraverso il sito istituzionale del Comune, nella sezione “Avvisi”.

La graduatoria sarà stilata tenendo conto di quanto dichiarato dagli istanti, fermo restando che l’Ente si riserva di verificare le stesse e di procedere all’esclusione in qualsiasi momento.

5. INDIRIZZI OPERATIVI

Il ritiro del pacco alimentare deve essere effettuato direttamente a cura del beneficiario, con obbligo di presentazione del documento di riconoscimento, presso il luogo, il giorno e l’orario previsto.

È possibile il ritiro del pacco alimentare da parte di un delegato, nel caso in cui il beneficiario sia impossibilitato, con esibizione della delega sottoscritta dal beneficiario, unitamente al proprio documento di riconoscimento e a quello del beneficiario.

I beneficiari sono tenuti ad informare l’Ufficio Politiche Sociali, al verificarsi delle seguenti circostanze:

- Impossibilità di ritirare il pacco alimentare;
- Variazione dell’attestazione ISEE del proprio nucleo familiare;
- Modifica dei recapiti forniti nella presentazione della domanda;
- Cambio di residenza;
- Qualsiasi altra modifica rispetto a quanto dichiarato nella domanda.

Eventuali contestazioni sui prodotti consegnati vanno effettuate al momento del ritiro.

Resta a cura dei Servizi Sociali incaricati assegnare eventuali pacchi non distribuiti o in esubero a cittadini in stato di bisogno.

Il mancato ritiro del pacco alimentare da parte del beneficiario per 2 (DUE) volte consecutive, senza giustificato motivo, comporta l’immediata decadenza dal beneficio e lo scorrimento della graduatoria. Il soggetto decaduto e quello subentrante verranno informati attraverso la determina di scorrimento della graduatoria pubblicata sul sito istituzionale del Comune nella sezione “Avvisi”. L’ufficio comunale preposto provvederà a rimettere l’elenco dei beneficiari aggiornato alla Protezione Civile.

I prodotti ricevuti non devono essere sprecati, né utilizzati in modo improprio, nel rispetto di tutte le famiglie bisognose e nel rispetto del lavoro degli operatori impegnati gratuitamente nella gestione del progetto.

I pacchi alimentari non contengono prodotti scaduti. Occorre però stare attenti a non confondere “*la data di scadenza*” con l’indicazione del “*consumare preferibilmente entro*” quale termine minimo di conservazione (TMC), come definito dalla legge contro gli sprechi alimentari 166/2016. Infatti i prodotti con la dicitura “consumare preferibilmente entro” possono essere consumati anche dopo la data indicata senza alcun rischio per la salute, a condizione che siano correttamente conservati e che l’imballaggio della confezione sia integro.

6. TRATTAMENTO DEI DATI DIRITTO DEGLI INTERESSATI

I dati personali forniti dai soggetti partecipanti sono trattati esclusivamente per le finalità dell’Avviso e per scopi istituzionali, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. del Regolamento (UE) 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Battipaglia e per esso i dipendenti formalmente incaricati.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dal citato Regolamento UE ed in particolare il diritto di accedere, di conoscere il contenuto, l'origine e le modalità di trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione o il blocco se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi e di conoscere in ogni momento il titolare del trattamento degli stessi.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo una richiesta al Comune di Battipaglia anche mediante pec all'indirizzo di posta elettronica: pecprotocollo@cert.comune.battipaglia.sa.it.

In base a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, si informa che gli interessati potranno proporre un eventuale reclamo all'autorità di controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali - piazza di Montecitorio n. 121 di Roma.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Coordinatore dell'Ufficio di Piano-Ambito S04_1, Avv. Ernesta Iorio.

Per ricevere qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti telefonici: 0828/677668 – 874-653-655-837-838-840.

Battipaglia, lì 10/01/2025

Il Dirigente
Ernesta Iorio